

do Zarządzenia wewnętrznego nr 0120/16/2022 z dnia 6 września 2022 r.

## **REGULAMIN ZWIEDZANIA**

### **Muzeum Okręgowego im. St. Staszica w Pile**

#### **WSTĘP DO MUZEUM**

1. Muzeum jest czynne przez cały rok. Szczegółowe informacje dotyczące godzin otwarcia Muzeum dla zwiedzających znajdują się przed wejściem do Muzeum, w kasie biletowej Muzeum oraz na stronie internetowej [www.muzeum.pila.pl](http://www.muzeum.pila.pl).
2. W niedziele wstęp na ekspozycje stałe muzeum jest bezpłatny w ramach promocji zasobów dziedzictwa kulturowego posiadanego przez muzeum oraz upowszechniania wiedzy o kulturze i tradycji regionu.
3. Muzeum jest nieczynne w następujące dni ustawowo wolne od pracy: Nowy Rok (1 stycznia), Święto Trzech Króli (6 stycznia), Niedziela Wielkanocna, Poniedziałek Wielkanocny, 1 maja (Święto Pracy), 3 maja (Święto Konstytucji 3 Maja), Zesłanie Ducha Świętego - Zielone Świątki, Boże Ciało, Święto Wojska Polskiego, Wniebowzięcie Najświętszej Maryi Panny (15 sierpnia), Wszystkich Świętych (1 listopada), Święto Niepodległości (11 listopada), Boże Narodzenie (25 grudnia), Drugi dzień Świąt Bożego Narodzenia (26 grudnia).

#### **BILETY WSTĘPU DO MUZEUM**

1. Podstawą wejścia do muzeum jest posiadanie ważnego biletu wstępu lub zaproszenia, które należy zachować przez cały okres zwiedzania.
2. Ceny biletów wstępu oraz innych usług świadczonych przez Muzeum zawiera cennik opublikowany na stronie [www.muzeum.pila.pl](http://www.muzeum.pila.pl).
3. Ulga w opłacie do Muzeum przysługuje osobom wymienionym w art. 10 ust. 3a Ustawy o Muzeach z dnia 21.11.1996 r. (Dz. U. Z 2022 r. poz. 385).
4. Zwolnienie z opłaty za wstęp do Muzeum przysługuje osobom wymienionym w art. 10 ust. 3b Ustawy o Muzeach z dnia 21.11.1996 r. (Dz. U. Z 2022 r. poz. 385) oraz

opiekunom grup dzieci i młodzieży szkolnej (1 opiekun w grupie do 10 osób) i pilotom wycieczek zorganizowanych.

5. Potwierdzenie uprawnienia do ulgi lub zwolnienia, o których mowa w punktach 3 i 4, stanowią dokumenty wymienione w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 20.07.2017 r. w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających uprawnienia do ulgi w opłacie albo zwolnienia z opłaty za wstęp do Muzeów państwowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 385), za wyjątkiem zwolnień przysługującym opiekunom grup i pilotom wycieczek, którzy potwierdzają uprawnienie złożeniem oświadczenia w formie ustnej przy zakupie biletów dla grupy.
6. Osoby uprawnione do zwolnienia lub ulgi w opłacie za wstęp zobowiązane są przed nabyciem biletu wstępu do okazania stosownego dokumentu lub złożenia oświadczenia, zgodnie z postanowieniami pkt. 5.

### **ORGANIZACJA ZWIEDZANIA**

1. Muzeum można zwiedzać indywidualnie lub w grupach.
2. Grupy zorganizowane (liczące co najmniej 10 osób) należy zgłaszać z kilkudniowym wyprzedzeniem w budynku Muzeum, telefonicznie pod numerem 67 211 07 95 lub 67 211 07 92, e-mail: [muzeum@muzeum.pila.pl](mailto:muzeum@muzeum.pila.pl)
3. Grupa zorganizowana wchodząca na ekspozycje nie może liczyć więcej niż 30 osób.
4. Zwiedzający Muzeum zobowiązani są do pozostawienia w szatni: płaszczy, toreb, plecaków, walizek, parasoli, nakryć głowy.
5. Podczas zwiedzania należy stosować się do uwag i zaleceń obsługi Muzeum oraz pracowników ochrony.
6. Ostatnie wejście do Muzeum możliwe jest najpóźniej na pół godziny przed zamknięciem Muzeum.
7. Wycieczki muszą posiadać opiekunów, którzy odpowiadają za bezpieczeństwo i zachowanie uczestników.
8. Opiekunowie zobowiązani są do współpracy z przewodnikiem w utrzymaniu porządku i dyscypliny grupy.
9. Dzieci niepełnoletnie mogą poruszać się jedynie pod nadzorem rodziców lub opiekunów, którzy ponoszą za nie odpowiedzialność.
10. Ze względów organizacyjnych Dyrektor może zarządzić zamknięcie Muzeum lub czasowo wyłączyć ze zwiedzania poszczególne fragmenty ekspozycji.

## **INFORMACJE PORZĄDKOWE**

1. Na terenie Muzeum obowiązuje zakaz:
  - dotykania eksponatów i elementów wystroju wnętrz, wchodzenia za bariery ochronne, siadania na meblach oraz biegania i ślizgania się na parkietach;
  - wnoszenia i spożywania żywności i napojów;
  - palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych;
  - wprowadzania i wnoszenia zwierząt za wyjątkiem psa przewodnika;
  - wstępu do Muzeum osobom nietrzeźwym lub zachowującym się w sposób, który: zagraża bezpieczeństwu zbiorów, zakłóca porządek zwiedzania przez innych zwiedzających, narusza ogólnie przyjęte normy zachowania w miejscach publicznych;
  - dotykania i używania podręcznego sprzętu gaśniczego rozlokowanego na terenie Muzeum do innych celów niż jego przeznaczenie;
  - włączania Systemu Sygnalizacji Pożaru bez przyczyny powodującej taką konieczność.
2. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez zwiedzających na terenie ekspozycji.
3. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za wypadki, którym ulegną zwiedzający nie przestrzegając zasad określonych w „Regulaminie dla zwiedzających”.

## **FOTOGRAFOWANIE I FILMOWANIE**

1. Fotografowanie i filmowanie amatorskie w czasie zwiedzania muzeum jest bezpłatne.
2. Filmowanie i fotografowanie do celów komercyjnych oraz zdjęcia ślubne są odpłatne.
3. Warunki formalne i finansowe fotografowania i filmowania dla celów komercyjnych wymagają uzgodnienia z Dyrektorem Muzeum w formie umowy pisemnej.
4. Zdjęcia i filmy amatorskie można wykonywać bez użycia statywu, lampy błyskowej, innego, sztucznego oświetlenia. Wykonane zdjęcia mogą być przeznaczone tylko i wyłącznie do użytku prywatnego, ich dalsze kopiowanie i rozpowszechnianie w jakikolwiek sposób jest niedozwolone bez zgody Dyrektora Muzeum Okręgowego w Pile.
5. Sesje fotograficzne i filmy można realizować tylko w wyznaczonych obiektach

bh



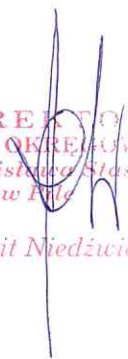
- muzealnych pomieszczeniach ekspozycyjnych. po wcześniejszym uzgodnieniu z kierownictwem Muzeum.
6. Sesje ślubne we wnętrzach odbywają się pod nadzorem pracownika Muzeum.
  7. Podczas wykonywania zdjęć i filmowania zabrania się dokonywania zmian w obrębie ekspozycji muzealnej.
  8. Osoby wykonujące sesje fotograficzne i filmowe odpowiadają za szkody powstałe z ich winy na terenie Muzeum.
  9. Za naruszenia praw osób trzecich umieszczonych na filmach lub zdjęciach wykonanych na podstawie pkt. 1 odpowiada osoba wykonująca zdjęcie lub filmująca.
  10. W trakcie imprez wykonywane są zdjęcia lub wideorejestacja jej przebiegu w celach dokumentowania i promowania działalności kulturotwórczej Muzeum. W przypadku, gdy nie są Państwo zainteresowani upublicznieniem swojego wizerunku w materiałach informacyjnych i promocyjnych, które opublikujemy po zakończeniu imprezy na swoich stronach internetowych lub wydawnictwach firmowanych przez Muzeum, prosimy o powiadomienie naszych pracowników obsługujących organizacyjnie przebieg imprezy.
  11. Informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych przez Muzeum dostępne są na naszej stronie internetowej [www.muzeum.pila.pl](http://www.muzeum.pila.pl) w zakładce RODO.
  12. Opłaty za realizację filmów, sesje fotograficzne i zdjęcia ślubne na terenie Muzeum Okręgowego w Pile opublikowane są na stronie [www.muzeum.pila.pl](http://www.muzeum.pila.pl).

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zgody Dyrektora Muzeum wymaga:
  - prowadzenie na terenie muzeum działalności artystycznej i gospodarczej (w tym akwizycji).
  - organizowanie akcji reklamowych.
  - wykonywanie i wykorzystanie filmów i fotografii eksponatów, wnętrz i architektury Muzeum do celów komercyjnych.
2. W przypadku poważnego naruszenia Regulaminu będzie wszczęte postępowanie karne we współpracy z Policją.
3. Muzeum poza godzinami otwarcia jest dozorowane przez licencjonowanych pracowników ochrony.

4. Skargi i wnioski dotyczące zwiedzania można kierować na adres e-mail [muzeum@muzeum.pila.pl](mailto:muzeum@muzeum.pila.pl) lub bezpośrednio do obsługi Muzeum. W sprawach niecierpiących zwłoki uwagi można zgłaszać do Dyrektora Muzeum Okręgowego w Pile w poniedziałki od 14:00 do 15:30.

Przebywanie na terenie Muzeum oznacza akceptację postanowień  
niniejszego Regulaminu

  
DYREKTOR  
MUZEUM OKRĘGOWEGO  
*im. Stanisława Staszycza*  
*w Pile*  
*Ziemowit Niedźwiecki*

